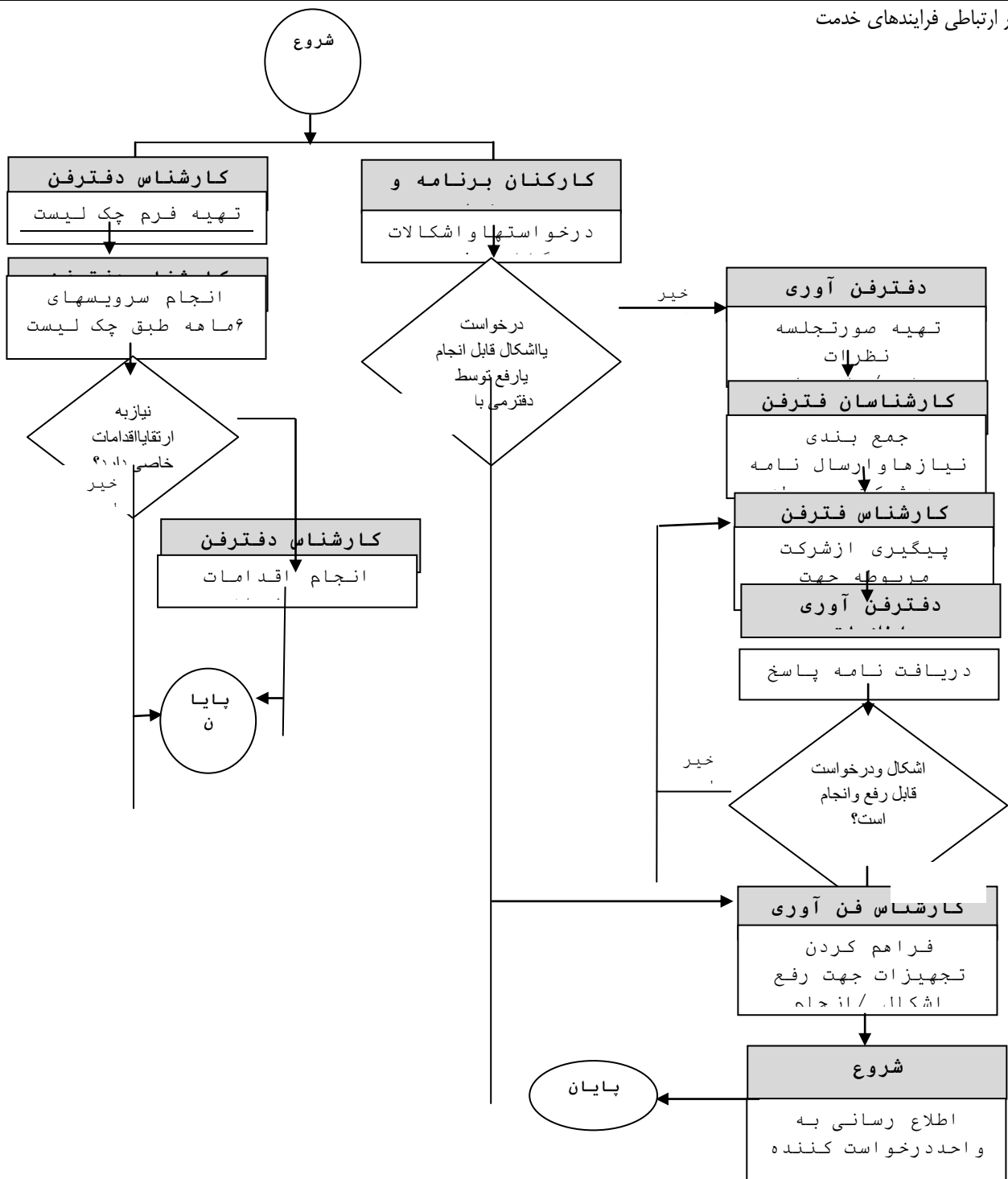


۱- عنوان خدمت: اعزام واستقرار مبلغ		۲- شناسه خدمت	
		(این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)	
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل تبلیغات اسلامی خراسان شمالی		
	نام دستگاه مادر: سازمان تبلیغات اسلامی		
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت اعزام واستقرار مبلغ در مناطق شهری وروستایی		
	نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)	
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری	
	سطح خدمت	<input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهری <input checked="" type="checkbox"/> روستایی	
	رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input checked="" type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت	
	نحوه آغاز خدمت	<input type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص	
	مدارک لازم برای انجام خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر: ...	
	قوانین و مقررات بالادستی	تاییدمراجع ذی ربط از حیث علمی- اخلاقی- سیاسی وامنیتی اعم از حوزه وسازمان تبلیغات اسلامی	
	آمار تعداد خدمت گیرندگان	خدمت گیرندگان در: <input checked="" type="checkbox"/> ماه <input checked="" type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال	
	متوسط مدت زمان ارائه خدمت:		
تواتر	<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input type="checkbox"/> بار در: <input type="checkbox"/> ماه <input checked="" type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال		
تعداد بار مراجعه حضوری	بار در ماه		
هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک
	هرفرد میانگین ۸۰۰ هزار تومان در ماه	بانک مسکن	<input checked="" type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>
	...		<input type="checkbox"/>
۵- جزئیات خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه سجام وسامانه سمتا		
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن: سامانه سجام وسمتا		
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی) - ارائه از طریق وبگاه داخلی سازمان (اتوماسیون اداری)
			<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی			
۶- نحوه دسترسی به خدمت			

	در مرحله درخواست خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی): ثبت در سامانه سجام و سمتا			
		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	دگر ضرورت مراجعه حضوری <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		
	مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input checked="" type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	دگر ضرورت مراجعه حضوری سرویس دوره ای تجهیزات - بررسی چک لیست های روزانه تغذیه فکری و برگزاری دوره آموزشی فصلی - ارائه لیست به صورت ماهانه و سفصلی و سالانه		
	در مرحله ارائه خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)			
		<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	دگر ضرورت مراجعه حضوری <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: نیاز به حضور بر روی سیستم مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل	استعلام الکترونیکی	استعلام غیر الکترونیکی
				برخط online	دستی (Batch)
	سامانه سجام			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	سامانه سمتا			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	سامانه سخا			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی
	حوزه علمیه	سامانه سخا	تایید علمی و اخلاقی و ارائه خدمات		برخط online دستی
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده					<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده

دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	مناسبتی میانگین ۵۰۰ هزار ت	سابقه تبلیغی مبلغ	سامانه سمتا	دفتر تبلیغات	
دستگاه <input checked="" type="checkbox"/> مراجعه کننده <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		تایید صلاحیت سیاسی و امنیتی		دستگاه های نظارتی	
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
۱- فراخوان برای خدمت							۹- عناوین فرایندهای خدمت
۲- تشکیل پرونده							
۳- حضور فیزیکی و دادن مصاحبه							
۴- تایید پرونده از واحد نظارتی درون سازمانی							



<p>واحد مربوط: کارشناس اعزام واستقرار اداره کل</p>	<p>پست الکترونیک: haji.daneshmand@gmail.com</p>	<p>تلفن: ۹۱۵۳۸۵۹۴۶۲</p>	<p>نام نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: صادق دانشمند</p>
--	---	-------------------------	---

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان تقریبی فرآیند مجوز (روز/ ساعت)	مراجع ناظر	فرآیند صدور مجوز		مقتضای مجوز			هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	مستندات قانونی (مصوبه، بخشنامه، آیین نامه)	نوع مجوز	عنوان مجوز	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی *			مشترک *	اختصاصی	دولتی	حقوقی	حقیقی							
		*	یک هفته تا یک ماه	مید- معمون - حراست		*				ماهانه میانگین ۴۸۰۰۰ ر	یک ساله	کپی شش-مردک تحصیلی-تاییده حوزه عکس	طبق شیوه نامه مرکز	صدور		۱
									*			کپی شش ش-مردک تحصیلی- تاییده حوزه عکس	طبق شیوه نامه مرکز	تمدید		۲
									*			کپی شش ش-مردک تحصیلی- تاییده حوزه عکس	طبق شیوه نامه مرکز	اصلاح		۳
									*			کپی شش ش-مردک تحصیلی- تاییده حوزه عکس	طبق شیوه نامه مرکز	لغو		۴

*اگر مراحل مجوز دارای فرآیند مشترک با دیگر دستگاه ها و نیازمند تبادل داده با آنها است، فرم شماره ۲ نیز تکمیل شود

فرم شماره دو

توضیحات	فرآیند مجوز		زمان انجام کار (روز/ ساعت)	هزینه (ریال)	مدت اعتبار	مدارک مورد نیاز	نوع فرآیند		عنوان دستگاه استعلام شونده	ردیف
	الکترونیکی	غیر الکترونیکی					موارد استعلام با ذکر نام **	سایر ***		
استعلام تایید مدارج علمی و تایید اخلاقی	*		حوزه دایم درمحل تبلیغ به صورت شبانه روزی به مدت حداقل یک سال	۰	یک سال تا زمان ادامه خدمت	نامه کتیب ورسمی اداری		تاییده علمی وتعیین سطح مدارج علمی	حوزه علمیه	۱
استعلام سابقه تبلیغ	*		حوزه دایم درمحل تبلیغ به صورت شبانه روزی به مدت حداقل یک سال	۸۰۰۰۰م ریال ماهانه	یک سال تا زمان ادامه خدمت	نامه کتیب ورسمی اداری		سابقه تبلیغی ویا استقرار	سازمان تبلیغات	۲
استعلام نداشتن سو سابقه امنیتی و سیاسی علیه نظام	*		حوزه دایم درمحل تبلیغ به صورت شبانه روزی به مدت حداقل یک سال	۰	یک سال تا زمان ادامه خدمت	بررسی توسط مسول مربوطه		تایید امنیتی وسیاسی	حراست	۳

									۴
									۵
									۶
									۷
									۸

** نام استعمال در توضیحات درج شود

*** اگر نوع فرآیند سایر می باشد اطلاعات آن در توضیحات درج شود